Staroźreby, dnia ……..r.

……..
imię i nazwisko

……
adres zamieszkania

……
telefon kontaktowy

**……**

data wpływu ……

**Kierownik**
**Urzędu Stanu Cywilnego**
**w Staroźrebach**

## Wniosek

Wnioskuję o **uzupełnienie** aktu: urodzenia*, małżeństwa*, zgonu*

Sporządzonego pod nr……..

dotyczącego ……

(imię i nazwisko)

brakującymi danymi ……..

(wpisać dane o które ma być uzupełniony akt)

……

……

……

Uzupełnienia proszę dokonać na podstawie……. ……..

……

*Właściwe podkreślić

……
(czytelny podpis wnioskodawcy)

Załączniki:
1.dowód wpłaty opłaty skarbowej 39 zł
2……..

***Potwierdzam odbiór odpisu zupełnego aktu urodzenia/ małżeństwa/ zgonu.***

……

(data i podpis wnioskodawcy)

Administratorem danych osobowych jest Urząd Gminy (Gmina) Staroźreby, z siedzibą, przy ul. Płocka 18, 09-440 Staroźreby. Z Administratorem danych osobowych można skontaktować się telefonicznie, pod numerem telefonu 24 266 30 81 Przestrzeganie zasad ochrony danych nadzoruje wyznaczony Inspektor Ochrony Danych, z którym możliwy jest kontakt poprzez adres e-mail iod@starozreby.pl. Dane osobowe przetwarzane będą w celu uzupełnienia aktu stanu cywilnego. Podstawą przetwarzania danych osobowych jest ustawa z dnia 28 listopada 2014 r. Prawo o aktach stanu cywilnego. Podanie danych jest wymogiem ustawowym. Okres przechowywania danych jest bezterminowy. Osoba, której dane dotyczą, posiada prawo żądania od Administratora dostępu do swoich danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, jak również prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego (Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych) w przypadku uznania, że przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy ogólnego rozporządzenia o ochronie danych (RODO).